

పట్టణ పేదరిక నిర్మూలన సంస్థ (మెప్పా), తెలంగాణ

0/0. మిషన్ డైరెక్టర్ వారి కార్యాలయము,
మెప్పా, హైదరాబాద్,
తెలంగాణ.

సర్క్యులర్

సర్క్యులర్. నెం . 462715/మెప్పా - SMID/GNRL/1/2022, తేదీ : 08.07.2022

విషయము : మెప్పా-కార్యక్రమాల అమలు - ఆర్థిక పరమైన మంజూరు పథకాలు సమర్థవంతంగా
అమలు చేయుటకు - ఆదేశాలు జారీ - గురించి.

పైన తెలిపిన విషయానుసారము, మెప్పా కార్యక్రమాలు ఆర్థిక పరమైన మంజూరు పథకాలు
సమర్థవంతంగా అమలు చేయుటకు ఈ క్రింది ఆదేశాలు జారీ చేయడమైనది:

బ్యాంకు, స్ట్రీనిధి, స్ట్రీట్ వెండార్ మరియు ఇతర ఋణాలు మంజూరు లో పాటించవలసిన నియమాలు ::

- ప్రతి గ్రూపు తప్పనిసరిగా MCP చేసి బ్యాంకుకు సమర్పించిన తర్వాత మాత్రమే బ్యాంకు ఋణం పొందవలెను.
- బ్యాంకు లింకేజీ లోన్ ను MCP ప్రకారం సభ్యురాలి వ్యక్తిగత బ్యాంకు ఖాతా కు కి ఆన్లైన్ ట్రాన్సాక్షన్ చేసేలా బ్యాంకు అధికారులకు తగిన సూచనలు పి.డి., మెప్పా ఇవ్వవలెను.
- బ్యాంకు ఋణాలు పొందిన సంఘాలను ప్రతి నెల 3% సంఘాలను పి.డి / డి.ఎమ్.సి పరిశీలించవలెను మరియు 5% టి.ఎమ్.సి లు, సభ్యులు తీసుకున్న ఋణాలను సరిగ్గా వినియోగించుకున్నారా లేదా అని పరిశీలించి తద్వారా నివేదికను పి.డి., మెప్పా కు ఇవ్వవలెను.
- బ్యాంకు ఋణాలు, స్ట్రీట్ వెండార్ ఋణాలు, ఫుడ్ ప్రాసెసింగ్ సీడ్ క్యాపిటల్ ఋణాలు, స్ట్రీ నిధి ఋణాలు etc., పొందిన సంఘ సభ్యుల నుండి ఎలాంటి నగదు లేదా గిట్టులు తీసుకోరాదు. ఒక వేళ తీసుకున్నారని తెలిసినచో, మునిసిపల్ కమిషనర్ / పి.డి. తో విచారణ జరిపి, తద్వారా నివేదికను కమిటీ కి సమర్పించి, కమిటీ యొక్క ఆదేశాల ప్రకారం ఆ మొత్తాన్ని రికవరీ చేసి, అట్టి వారిని విధులనుంచి సస్పెన్షన్ / డిస్మిస్ చేసి మరియు క్రిమినల్ యాక్షన్ తీసుకోవబడును.

సమాఖ్యలు (ALF/CLF):

- సమాఖ్య ల యొక్క పుస్తకాలు సంబంధిత కార్యదర్శి మరియు కోశాధికారి దగ్గర మాత్రమే ఉండవలెను.
- కార్యవర్గ సమావేశం లో చర్చించి సమాఖ్య తీర్మానం చేసిన తరువాత మాత్రమే, ALF/CLF బ్యాంకు ఖాతాల నుండి OB లు సమాఖ్య డబ్బులు డ్రా చేసుకొనవలెను.
- ALF/CLF కు "స్త్రీనిధి బ్యాంకు" చెల్లించిన ఇన్సెంటివ్స్ ను, రివాల్వింగ్ ఫండ్ లాగా ఉపయోగించవలెను. వాటిని RP లు గాని లేదా OB లు గాని సొంత అవసరాలకి వాడుకొనుటకు వీలు లేదు.
- సమాఖ్య మీటింగ్ లో RP ల యొక్క నెల వారి పని తీరు నివేదికను ఎజెండా గా చేర్చి మరియు కార్యవర్గ సమావేశం లో ఆమోదం తెలిపి అట్టి ప్రతిని మునిసిపల్ కమీషనర్ కి ప్రతి నెల సమర్పించవలెను. వరుసగా మూడు నెలలు మాస నివేదిక సమర్పించని RP లకు వేతనం నిలిపివేయవలెను .
- ప్రతి నెల ALF/CLF సమావేశంలో "బ్యాంకు లింకేజి (Bank Linkage)" పొందిన సంఘాల వివరాలు మరియు కొత్తగా అప్లై చేసిన వివరాలు కార్యవర్గ సమావేశం లో ఎజెండా అంశం గా చేర్చి, చర్చించి పేర్కొన్న అంశాలపై మునిసిపల్ కమీషనర్ / పి.డి. చర్యలు తీసుకోవలెను.

ఫిర్యాదుల పరిష్కారం కమిటీ (Grievance Redressal Committee):

- ప్రతి జిల్లాలో "ఫిర్యాదుల పరిష్కారం (Grievance Redressal)" కమిటీ ని ఏర్పాటు చేయవలెను. ఈ కింద తెలిపిన సభ్యులతో కమిటీని ఏర్పాటు చేయవలెను.

అదనపు కలెక్టర్, స్థానిక సంస్థలు	-	చైర్మన్
పి.డి., డి.ఆర్.డి.బి	-	మెంబర్
పి.డి/ పి.డి - డి.ఎం.సి / ఎ.డి.ఎం.సి	-	మెంబర్ కన్వీనర్
జిల్లా హెడ్ క్వార్టర్స్ మునిసిపల్ కమీషనర్	-	మెంబర్
ఎల్.డి.ఎమ్	-	మెంబర్
టి.ఎల్.ఎఫ్ ప్రెసిడెంట్ (సంబంధిత ULB)	-	మెంబర్

- మెప్పా కార్యక్రమాలపై ఏమైనా అవినీతి ఆరోపణలు వచ్చినప్పుడు, ఫిర్యాదులను స్వీకరించి, ఇద్దరు ఆఫీసర్స్, ఆ యొక్క ఫిర్యాదును విచారణ జరిపి వారం రోజులలో నివేదికను కమిటీ కు సమర్పించవలెను. తదుపరి కమిటీ నిర్ణయం మేరకు చర్యలు తీసుకోవలెను.

పైన తెలిపిన ఆదేశాలను తప్పకుండా పాటించవలెను. లేనిచో తగు క్రమ శిక్షణ చర్యలు తీసుకొనబడును.

మిషన్ డైరెక్టర్

To,

పి.డి./పి.డి-డి.ఎమ్.సి కు తగు చర్యల కొరకు సమాచార నిమిత్తం.
మునిసిపల్ కమీషనర్ కు తగు చర్యల కొరకు సమాచార నిమిత్తం.

ప్రతి:

అదనపు కలెక్టర్, స్థానిక సంస్థల గారికి తగు సమాచార నిమిత్తం.
జిల్లా కలెక్టర్, చైర్మన్ గారికి తగు సమాచార నిమిత్తం.